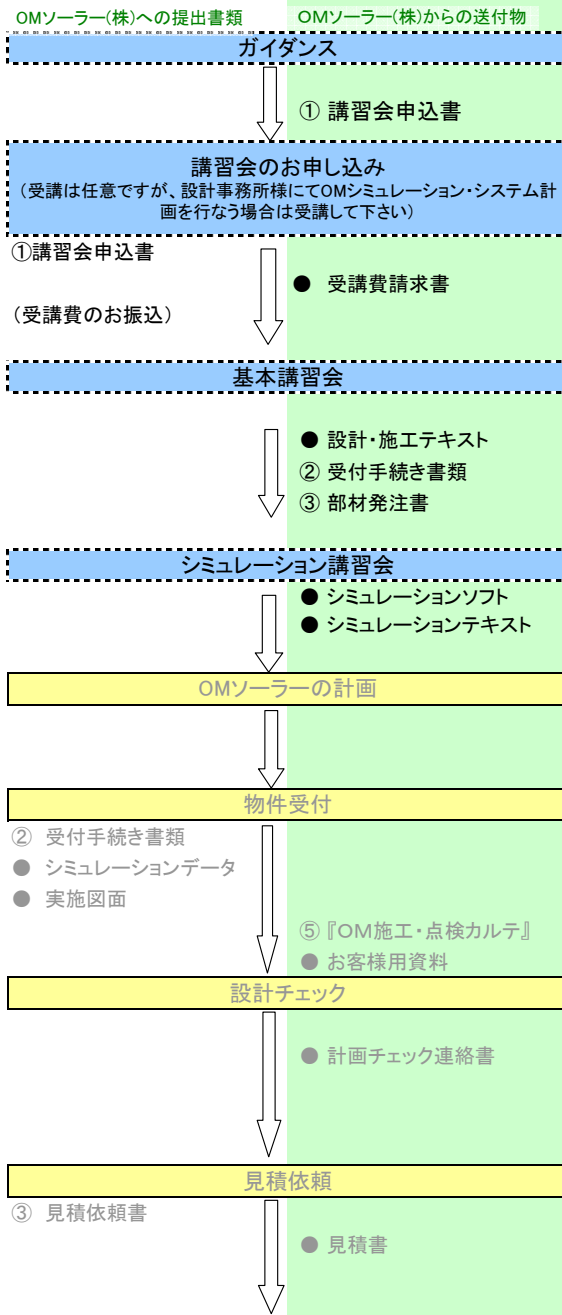


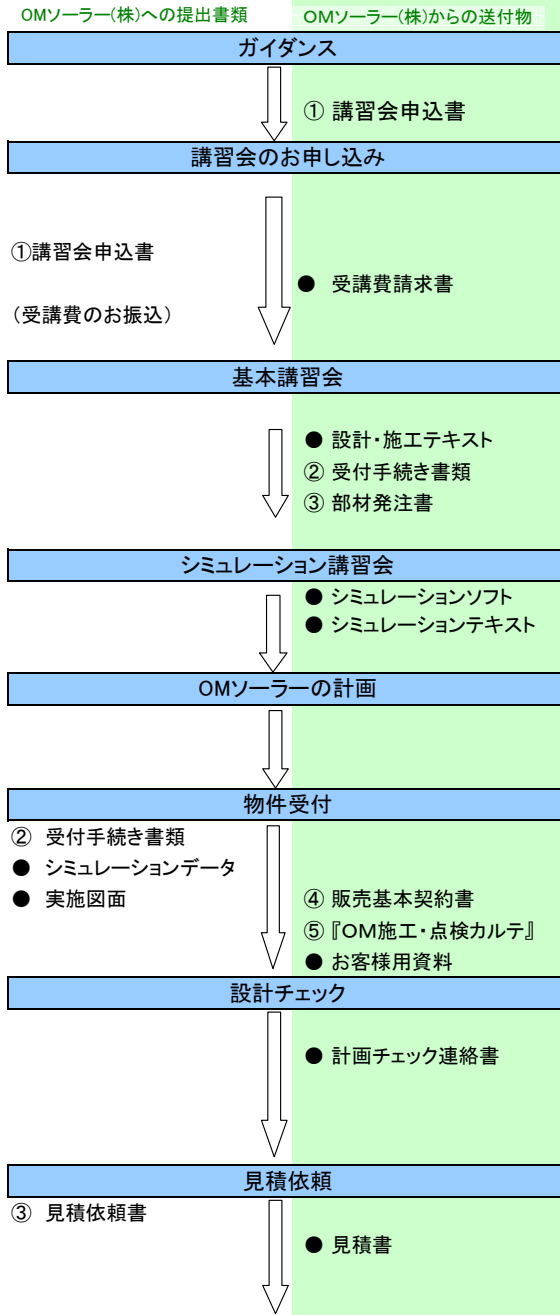
…設計事務所が行ないます。

…基本的に会員工務店が行ないます。工務店とご相談しながら進めてください。

OM会員工務店で施工する場合



OM会員工務店以外で施工する場合※



※原則として会員工務店へ施工をご依頼下さい。

ガイダンスに参加する・採用を検討する

OMソーラーのしくみ、部材、設計、シミュレーション、導入の流れについてご説明します。

1 講習会の受講申込みをする

※ 施工を非OM会員工務店で行う場合は設計者・施工者とも受講します。

基本講習会、シミュレーション講習会とも隔月で開催しております。

日程についてはお問い合わせ下さい。いずれも締切は開催日の1週間前です。

お申込みをいただきましたら、受講費請求書と詳細のご案内をお送りします。

2 基本講習会を受講する

1日目概論・設計編、2日目施工編の2日間の講習です。

設計編ではシステム設計手順、OMソーラーのハードウェアの説明を、施工編ではOMソーラーの施工方法を実技も交えてご説明します。

※ 施工を非OM会員工務店で行う場合は施工工務店も受講します。

3 シミュレーション講習会を受講する

シミュレーションソフトの入力・操作方法、データの読み取り方などをご説明します。講習受講後、シミュレーションソフトをお渡しします。

4 OMソーラーの計画およびシミュレーションを行なう*

プランについてのご相談はお電話にて随時受け付けております。

5 物件の受付手続きを行なう*

計画内容の確認を行うため受付書類・実施図面・シミュレーションデータをOMソーラー(株)へご提出ください。

(メール: sim@omsolar.jp / FAX 053-488-1813)

受付後、施工点検カルテとお客様用資料(操作説明書等)をお送りします。

6 設計チェックの内容を確認する*

OMソーラー(株)にて計画内容のチェックを行い、「計画チェック連絡書」を送付いたします。

内容をご確認頂き、必要に応じて計画の修正をお願いします。

※ 内容によっては、修正の再提出がないと部材のご注文をお受けできない場合がございますので、あらかじめご了承ください。

7 部材拾い、および見積依頼を行なう*

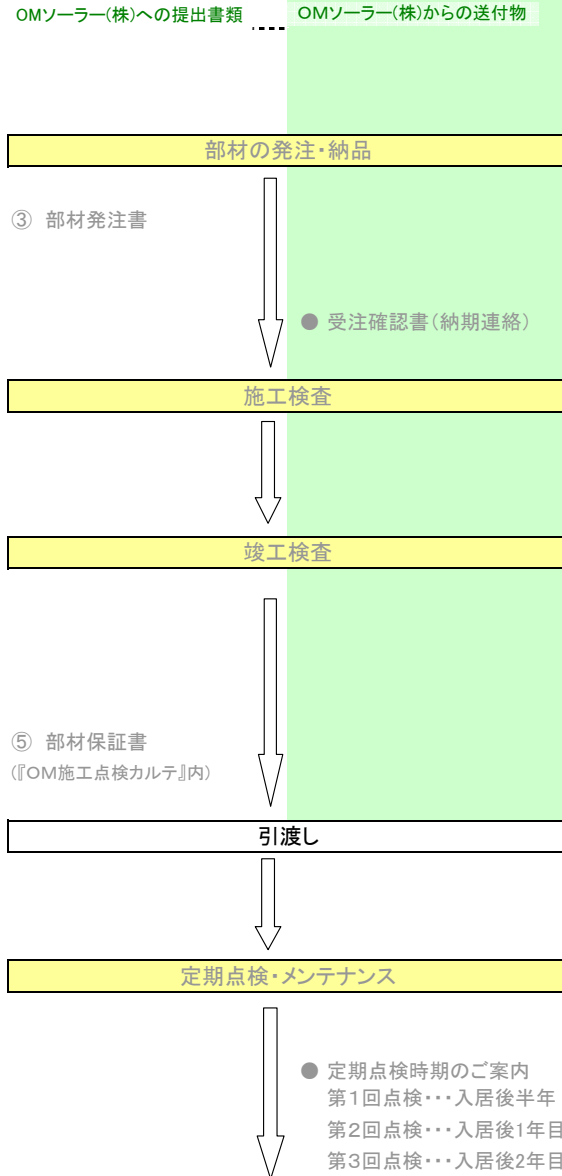
③部材発注書(兼見積依頼書)の頭紙の「2.見積依頼」にチェックをして、必要部材の数量を記入し、OMソーラー(株)へ提出してください。

非OM会員工務店での施工の場合は設計者が部材の数量の拾いを行ないます。

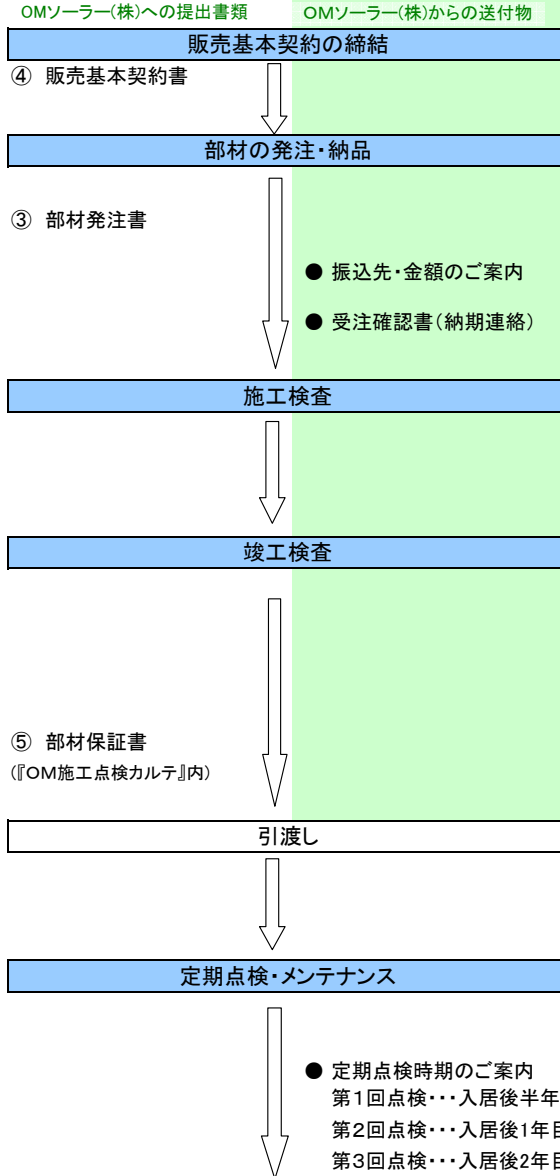
■・・・設計事務所が行ないます。

■・・・基本的に会員工務店が行ないます。工務店とご相談しながら進めてください。

OM会員工務店で施工する場合



OM会員工務店以外で施工する場合※



※原則として会員工務店へ施工をご依頼下さい。

8 販売基本契約書④を締結する*

部材取引のために、発注前に設計事務所とOMソーラー(株)の両者で締結する契約書です。

9 部材を発注する*

設計者が発注書を作成・提出をします(見積書と変更がない場合もその旨記載し再提出して下さい)。

発注書受付後、振込み先と金額のご案内をお送りします。ご入金確認後、受注確認書を送付しますので、注文内容・納品日・納品先等のご確認をお願いします。

※ご入金確認後に部材手配を行ないますので、納期にはご注意ください。

納品日には必ず荷受をお願いいたします。

10 施工検査を実施する(計4回)*

設計者が「施工・点検カルテ」の内容にそってOMの施工検査を行ないます。

※施工を非OM会員工務店で行う場合はOMソーラー(株)が施工指導(第1回煙試験)を行ないます。

11 竣工検査を実施する*

設計者が「施工・点検カルテ」の内容にそってOMの竣工検査を行ないます。

※施工を非OM会員工務店で行う場合はOMソーラー(株)が施工指導(竣工検査)を行ないます。

12 部材保証書を送付する*

竣工後、「OM施工点検カルテ」についている部材保証書をOMソーラー(株)へ送付して下さい。引渡し時には「OM施工点検カルテ」「操作説明書」等をお施主さまにお渡し下さい。

13 建て主への説明*

建て主からOMIに関する操作等の質問の受け答えなどの対応は設計者が行なって下さい。

14 定期点検・メンテナンスを実施する*

OMソーラーシステムは定期的に点検が必要です。専用の点検カルテに基づいて実施します。なお、2年間はOMソーラー(株)が点検のサポートを行ないます。

備 考

‘OMソーラー(株)からの送付物’で番号の付いている項目(①～⑤)は返送が必要な書類です。

OMソーラー(株)連絡先、必要書類提出先 TEL 053-488-1700 FAX 053-488-1701 (物件受付時のみ FAX 053-488-1813) メール sim@omsolar.jp